

Ekli "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği"nin yürürlüğe konulması; Milli Eğitim Bakanlığının 13/12/2015 tarihli ve 12813099 sayılı yazısı üzerine, 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun ek 4 üncü maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 14/12/2015 tarihinde kararlaştırılmıştır.

[Yönetmeliğin, Resmi Gazetede yayımlanan pdf hali için tıklayınız.](#)

## **AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ**

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç ve kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmelik; Devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan akademik teşvik ödeneğinin uygulanmasına yönelik olarak, bilim alanlarının özellikleri ve öğretim elemanlarının unvanlarına göre akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında esas alınacak faaliyetlerin ayrıntılı özellikleri ve bu faaliyetlerin puan karşılıkları, akademik teşvik toplam puanının %30'unu geçmemek üzere her bir akademik faaliyet türünün toplam puanın hesaplanmasındaki ağırlıkları, akademik teşvik puanının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar ile bu hesaplamaları yapacak komisyonun oluşumu ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

(2) Bu Yönetmelik hükümleri, Türk Silahlı Kuvvetleri kadrolarında bulunan öğretim elemanları hakkında da uygulanır.

##### **Dayanak**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik, 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun ek 4 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### **Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

a) Alt faaliyet: Faaliyetlerin bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen alt faaliyetlerim,

b) Araştırma: Öğretim elemanının çalıştığı kurum tarafından ve araştırmacının ilgili olduğu kurumlarca önceden onaylı, başlangıcı belgelenmiş, çalışmanın sonuç raporu aynı kurumlarca tescillenmiş, herhangi bir proje kapsamında yürütülmemiş, en az üç ay süreyle yapılmış eski

bilgileri test etmeye, bir problemi çözmeye veya analiz etmeye, bir teoriyi geliştirmeye, yeni bir teori ortaya koymaya, yeni bilgi, uygulama, teknoloji veya yaratıcı eser üretmeye yönelik, süreçleri raporlaştırılmış, Yükseköğretim Kurulu ve yükseköğretim kurumları tarafından yürütülen değişim programlarının teşvik kapsamı dışında kalan ve bu Yönetmelikteki diğer faaliyet türlerine girmeyen sistematik çalışmaları,

c) Atıf: Öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı yayınlarda öğretim elemanının eserlerine yapılan atıfları,

ç) En yüksek Devlet memura brüt aylığı: (9.500) [aylık gösterge rakamı (1.500) + ek gösterge rakamı (8.000)] gösterge rakamının, memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan tutarı,

d) Faaliyet: Her bir takvim yılı için bir önceki yıl, bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında sonuçlandırılan proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent ile çalışmalarına yapılan atıfları, bilim kurulu bulunan uluslararası düzeydeki toplantılarda sunulan tebliğleri ve alman akademik ödülleri,

e) Hakemli dergi: En az beş yıl süreyle düzenli olarak yayımlanmakta olan hakemli dergiyi,

f) Komisyon: İlgili yükseköğretim kurumunun akademik teşvik komisyonunu,

g) Ödül: Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği faaliyetlere karşılık olarak verilmiş akademik ve sanatsal ödülleri,

ğ) Patent: Ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından tescillenmiş patentleri,

h) Proje: Konusu, amacı, kapsamı, süresi, özel şartları ve bütçesi belirlenmiş; yeni bilgiler üretilmesi ve bilimsel yorumlarının yapılması veya teknolojik/sosyal problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak gerçekleştirilen ve sonuç raporu ilgili kurumlarca kabul edilmiş çalışmaları,

ı) Sergi: Öğretim elemanının akademik faaliyet alanı ile akademik ve bilimsel niteliği haiz işitsel ve görsel etkinliklere dair tüm sergi, bienal, gösteri, dinleti, konser, festival ve gösterim etkinliklerini,

i) Takvim yılı: 1 Ocak ila 31 Aralık tarihleri arasındaki zamanı,

j) Tasarım: Bir sanat eserinin, yapının veya teknik ürünün ilk taslağı, çizim ve dizayn halini,

k) Tebliğ: Bilim kurulu bulunan uluslararası düzeydeki toplantılarda sunulmuş ve yayımlanmış (bildiri kitabı, özetler kitabı, web sitesi veya CD, DVD gibi medya ortamında) tebliğleri,

l) Ulusal yayınevi: En az üç yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarının kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az beş kitap yayımlamış yayınevini,

m) Uluslararası yayınevi: En az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar Yükseköğretim Kurulunca tanınan yükseköğretim kurumlarının kataloglarında yer alan ve aynı alanda daha önce en az yirmi kitap yayımlamış olan yayınevini,

ıı) Yayın: Tez çalışmaları hariç, araştırma kitabı, ders kitabı, kitap bölümü, ansiklopedi konusu ve makale yazarlıkları ile editörlük, editörler kurulu üyeliği, tercüme ve tercüme editörlüklerini,

o) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Ortak Veri Tabanını,

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Genel Esaslar**

#### **Akademik teşvik komisyonu**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte belirtilen görevleri yerine getirmek üzere yükseköğretim kurumları bünyesinde en az üç üyeden oluşan akademik teşvik komisyonu kurulur. Komisyon, en yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim üyelerinden ilgili yükseköğretim kurumundaki her bir doçentlik temel alanından en az bir kişi olmak üzere rektörün her bir üyelik için önerceği üç aday arasından senato tarafından seçilen üyelerden oluşur. Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir başkan seçer.

(2) Komisyon üyeleri üç yıl için seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere birinci fıkrada yer alan usulle yeni üye seçilir.

(3) Komisyon, başkan dahil üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(4) Komisyon, akademik teşvik, başvuru takviminin hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumludur.

(5) Komisyon, faaliyetlerin belgelendirilmesinde ve faaliyet türleri içerisinde sınıflandırılmasında oluşan tereddütleri gidermeye yetkilidir.

#### **Akademik teşvik başvurusu ve ön inceleme heyeti**

**MADDE 5-** (1) Akademik teşvik başvuru takvimi, en geç akademik teşvik puanının esas alındığı yılın Aralık ayının ilk haftasında komisyon tarafından ilan edilir.

(2) Akademik teşvik başvuruları, ödemenin yapılacağı yılın 1 Ocak ila 15 Ocak tarihleri arasında, öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumunun rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlıklarına, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında bölümlere, enstitülerde anabilimdalı veya anasatdalı başkanlıklarına yapılır. Başvuruda, akademik faaliyetlere ilişkin YÖKSİS'ten alınan çıktı ile birlikte akademik faaliyetlere ilişkin örnek ve belgeler de sunulur.

(3) Kurum değişikliği durumunda YÖKSİS çıktısında her bir faaliyetin hangi kurumda gerçekleştirildiği gösterilir ve farklı kurumlarda gerçekleşen akademik faaliyetlerin değerlendirilmesi öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda yapılır.

(4) Öğretim elemanlarınca yapılan başvurular her bölüm, anabilimdalı veya anasatdalı başkanlıkları bünyesinde kurulan ön inceleme heyeti tarafından incelenir. Ön inceleme heyeti;

a) Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında olmak üzere en yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim elemanları arasından bölüm başkanı tarafından seçilen,

b) Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında bölüm başkanının başkanlığında olmak üzere en yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim elemanları arasından fakültelerde dekanın, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürün önerisi üzerine fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu kurulu tarafından seçilen,

e) Enstitülerde anabilimdalı veya anasatdalı başkanının başkanlığında olmak üzere en yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim elemanları arasından enstitü müdürünün önerisi üzerine enstitü kurulu tarafından seçilen, en az iki veya en çok dört üyeden oluşur. Bölüm, anabilimdalı veya anasatdalı başkanlıkları bünyesinde yeterli öğretim elemanı bulunmaması halinde üyeler yakın alanlardaki öğretim elemanlarından tamamlanır.

(5) Ön inceleme heyeti üyeleri üç yıl için seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere dördüncü fıkrada yer alan usulle yeni üye seçilir.

(6) Ön inceleme heyeti, başkan dahil üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Oyların eşit olması halinde ön inceleme heyeti başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(7) Başvuru sahipleri, faaliyetlerine uygun birime başvuru yapmakla yükümlüdür. Bölümler, anabilimdalı veya anasatdalı başkanlıkları başvuru sahibinin faaliyetlerinin kendilerince incelenmeye uygun olup olmadığına karar verir. Uygun görülmeyen başvurular gerekçeli olarak başvuru sahibine iade edilir. Bölümler, anabilimdalı veya anasatdalı başkanlıkları, kadroları

kendi birimlerinde olsa dahi akademik faaliyetleri uzmanlık alanlarına girmeyen adayların başvurularını değerlendiremez. Komisyon, değerlendirme yapacak bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı başkanlığı belirlenemediği durumlarda başvuru sahibinin uzmanlık alanına ilişkin ön inceleme heyetini kurum içinden veya dışından oluşturur. Bölümü, anabilimdalı veya anasanatdalı değişen ğretim elemanlarının başvuruları, uzmanlık alanlarının uygun olması halinde kadrolarının bulunduğu bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı başkanlığı tarafından incelenir.

(8) n inceleme heyetince incelenen başvurular gerekli düzeltmelerin yapılmasından ve eksikliklerin tamamlanmasından sonra nihai karara esas olmak üzere hazırlanan başvuru değerlendirme kararı ile birlikte süresi içinde rektörlüğe bağlı bölümler, dekanlıklar veya müdürlükler tarafından komisyona gönderilir. "

(9) Komisyon, n inceleme heyeti tarafından gönderilen başvurular ve başvuru değerlendirme kararlarını inceleyerek nihai kararı verir. Komisyon kararları ilgili yükseköğretim kurumunun resmi internet sayfasında ilan edilir.

(10) Komisyon gerekli hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin örnekleri ve belgeleri talep edebilir. Başvuru sahipleri, söz konusu talebi yerine getirmekle yükümlüdür.

(11) Komisyon kararlarına karşı ilan tarihinden itibaren beş işgünü içinde senatoya itiraz edilebilir.

(12) Senato itirazlar hakkında itiraz sresinin bittiği tarihten itibaren beş işgünü içinde karar verir. İtiraz sonucunda senatonun vereceği kararlar kesindir.

(13) Puanlamalarda ve ödemelerde ğretim elemanının akademik teşvike konu faaliyetlerim yaptığı sırada bulunduğu kadro unvanı esas alınır.

(14) Devlet yükseköğretim kuramlarından vakıf yükseköğretim kuramlarında görevlendirilen ğretim elemanlarının görevlendirme süresince vakıf yükseköğretim kuramlarında gerçekleştirdikleri faaliyetler akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında dikkate alınmaz. Vakıf yükseköğretim kuramlarından Devlet yükseköğretim kuramları kadrolarına geçen ğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında sadece Devlet yükseköğretim kuramlarında gerçekleştirdikleri faaliyetler esas alınır.

(15) Yükseköğretim kuramlarında kadrolarının bulunduğu bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı başkanlığı dışındaki birimlere akademik teşvik başvurusu yapacak olan ğretim elemanları, başvurularını kadrolarının bulunduğu birim aracılığıyla ilgili birimlere gönderir. Görevlendirme nedeniyle kurum dışında olanlar, kadrolarının bulunduğu kuramlarda uzmanlıklarına uygun birimlere başvuruda bulunur.

(16) Başvuruların değerlendirilmesi ve hesaplamalar 15 şubat tarihine kadar sonuçlandırılır.

#### **Akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi**

**MADDE 6-** (1) Ödülün değerlendirilmesinde ödülün alındığı, projelerin ve araştırmaların değerlendirilmesinde projelerin ve araştırmaların sonuçlandığı, tasarımların değerlendirilmesinde tasarımın sonuçlandığı, patentlerin değerlendirilmesinde patentin tescil edildiği ve sergilerin değerlendirilmesinde ise serginin açıldığı tarih esas alınır.

(2) Hakemli dergilerde editörlük değerlendirmesinde, o yılki sayılar değerlendirmeye alınır. Her sayı için ayrı bir puanlama yapılır. Yayımlı veya basımı geciken ya da belgelenmesi yapılamayan sayılar puanlamaya dahil edilmez.

(3) Kitap, kitap bölümü ve kitap editörlüklerinde ilk baskı tarihi esas alınır. Aynı kitap için her sene tekrar puanlama yapılmaz.

(4) Uluslararası tebliğlerin puanlanabilmesi için yurtiçinde veya yurtdışında yapılmış olmasına bakılmaksızın toplantılarda bilim kurulunda en az beş yabancı akademisyenin bulunması gerekir. .

(5) Serginin uluslararası olarak değerlendirilmesi için serginin uluslararası olduğunun bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı kurullarınca onaylanmış olması gerekir. Yıl içinde tekrar eden sergi ve faaliyetlere mükerrer puanlama yapılamaz.

(6) Akademik sınıflamalarda ve faaliyetlerde yer almadığı halde atıf alan faaliyetler puanlamaya dahil edilir.

**(7) Aynı yıl içinde yürütülen bir projede projenin konusuyla alakalı uluslararası tebliğ sunulabilir. Sunulan tebliğ, makale ya da kitaba dönüştürülebilir ve bu faaliyetten atıf ve ödüller alınabilir. Bu gibi durumlar ayrı ayrı veya farklı akademik faaliyet alanında tekrar puanlanabilir.**

**(8) Aynı faaliyetten dolayı birden fazla ödül alınabilir. Bu durumda her bir ödül puanlamaya ayrı ayrı dahil edilir.**

(9) İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış kitap ve kitap bölümlerinin tekrar baskıları, başlığı veya ISBN numaraları değişmiş olsa dahi yeniden puanlamada esas alınmaz. Tekrar eden sergiler, gösteriler tekrar puanlanamaz. İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış olan bir tebliğin makale, kitap veya kitap bölümü haline dönüştürülmesi durumunda puanlama yapılmaz.

#### **Akademik teşvik ödeneğinin hesaplanması**

**MADDE 7-** (1) Akademik teşvik ödemesi, en yüksek Devlet memuru brüt aylık tutarının; profesör kadrosunda bulunanlar için %100'üne, doçent kadrosunda bulunanlar için %90'ına, yardımcı doçent kadrosunda bulunanlar için %80'ine, araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, okutman, uzman, çevirici ve eğitim-öğretim planlamacısı kadrosunda bulunanlar için %70'ine, akademik teşvik puanının yüzde bölünmesiyle bulunacak oranın uygulanması suretiyle hesaplanır [Akademik

teşvik ödemesi tutarı = en yüksek Devlet memuru brüt aylığı x akademik kadro unvanlarına göre belirlenmiş olan oran x (akademik teşvik puanı/100)].

(2) Akademik teşvik puanı, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Faaliyet ve Puan Tablosu esas alınarak aşağıdaki şekilde hesaplanır.

a) Öncelikle her bir akademik faaliyet türünün puanı hesaplanır. Bu hesaplama, öğretim elemanının her bir faaliyet türünün alt faaliyetinden dolayı almış olduğu oranların toplamı ile her bir akademik faaliyet türü için belirlenmiş olan (30) puanın çarpılması sonucu elde edilir [Akademik faaliyet türü puanı = alt faaliyet oranları toplamı x 30].

b) Her bir akademik faaliyet türünden elde edilen puanların toplanmasıyla akademik teşvik ödemesine esas akademik teşvik puanı hesaplanır.

(3) Öğretim elemanının her bir faaliyet türünden topladığı faaliyet puanı otuz puanı, akademik teşvik puanı (toplam faaliyet puanı) ise yüz puanı geçemez.

(4) Birden fazla öğretim elemanı ile yayın yapılması veya ödül alınması halinde faaliyet türü puan teşvik oranlarının belirlenmesinde:

a) Birinci isim için %100'ü,

b) İkinci isim için %75'i,

c) Üçüncü isim için %50'si,

ç) Dördüncü ve sonrası (senior ve correspondence author hariç) isim için "oran/kişi sayısı" oran,

d) Senior isim (makaledeki son isim) için %90'ı (yayının yapıldığı alanda daha önce en az on adet uluslararası yayın yapmış olmak şartıyla),

dikkate alınır.

(5) Birden fazla öğretim elemanının görev aldıkları proje faaliyet türü puan teşvik oranlarının belirlenmesinde:

a) Yürütücü için %100'ü,

b) Araştırmacı öğretim üyesi için %75'i,

c) Araştırmacı; araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, okutman ve uzman için %100'ü,

ç) Danışman; kamu kurum ve kuruluşları ile tüzel kişilerin yürütmüş olduğu projelerde

%100'ü, yürütücünün gerçek kişi olduğu projelerde %50'si, .

dikkate alınır.

(6) Özel bir paylaşım oranı olmayan faaliyetler için "oran/kişi sayısı" oran dikkate alınır.

(7) Faaliyet puanı hesaplanırken, alt faaliyet oranları profesör ve doçent kadrosunda bulunanlar için 1; yardımcı doçent kadrosunda bulunanlar için 1,5; araştırma görevlisi, öğretim görevlisi ve okutman kadrolarında bulunanlar için 2; uzman, çevirici ve eğitim-öğretim planlamacısı kadrolarında bulunanlar için 1 ile çarpılır.

(8) Puanların hesaplanmasında, öğretim elemanının faaliyetin gerçekleştiği tarihteki kadro unvanı esas alınır. Akademik kadro unvanının değiştiği tarihten sonraki faaliyetlerin puanlanması, yeni kadro unvanına göre yapılır ve hesaplama yapılırken alınabilecek azami ödeme tutarı faaliyetlerin gerçekleştirildiği kadro unvanları dikkate alınmak suretiyle belirlenir.

#### **Türk Silahlı Kuvvetleri kadrolarında bulunan öğretim elemanları**

**MADDE 8-** (1) Bu Yönetmelik hükümleri Türk Silahlı Kuvvetleri bünyesinde yer alan yükseköğretim kurumları için aşağıdaki usul ve esaslara göre uygulanır.

a) Gülhane Askeri Tıp Akademisinde; bu Yönetmelikte rektörce icra edileceği belirtilen işlemler Komutan Bilimsel Yardımcısı (Dekan), senato tarafından icra edileceği belirtilen işlemler Akademi Kurulu,

b) Harp Akademilerinde; bu Yönetmelikte rektörce icra edileceği belirtilen işlemler Harp Akademileri Komutanı, senato tarafından icra edileceği belirtilen işlemler Harp Akademileri Yüksek Kumlu, bölümler, anabilim dalı ve anasatdalı başkanlıklarınca icra edileceği belirtilen işlemler Stratejik Araştırmalar Enstitüsü bünyesindeki bölüm, anabilimdalı ve anasatdalı başkanlıkları, Kuvvet Harp Akademileri ve Silahlı Kuvvetler Yüksek Sevk ve İdare Akademisi,

c) Harp Okullarında; bu Yönetmelikte rektörce icra edileceği belirtilen işlemler dekan, senato tarafından icra edileceği belirtilen işlemler Eğitim Öğretim Yüksek Kumlu,

ç) Astsubay meslek yüksekokullarında; bu Yönetmelikte rektörce icra edileceği belirtilen işlemler öğretim başkam, senato tarafından icra edileceği belirtilen işlemler yüksekokul kumlu, bölümler, anabilimdalı ve anasatdalı başkanlıklarınca icra edileceği belirtilen işlemler bölüm başkanlıkları,

tarafından yerine getirilir.

(2) Ön inceleme heyetinin seçiminde;

a) Fakültelerde dekan, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdür tarafından yapılacağı belirtilen öneri işlemi; Harp Okullarında dekan, astsubay meslek yüksekokullarında

yüksekokul komutam, Harp Akademilerinde Kuvvet Harp Akademileri Komutanları, Silahlı Kuvvetler Yüksek Sevk ve İdare Akademisi Komutam ve Stratejik Araştırmalar Enstitüsü Müdürü,

b) Fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokul kurullarınca yapılacağı belirtilen seçim işlemi; Harp Akademilerinde Akademi Kuralları ve Stratejik Araştırmalar Enstitüsü Kuralları, Harp Okullarında ve Astsubay Meslek Yüksekokullarında Öğretim Kurulu,

tarafından yerine getirilir.

(3) Gülhane Askeri Tıp Akademisine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulu ile ilgili işlemler Gülhane Askeri Tıp Akademisi tarafından yürütülür.

(4) Bu madde hükümleri Türk Silahlı Kuvvetleri bünyesindeki diğer yükseköğretim

kuramlarında kıyasen uygulanır. .

#### **Diğer hükümler .**

**MADDE 9-** (1) Bu Yönetmelikte belirlenen faaliyet alanları dışında başvuru yapılamaz.

(2) Akademik teşvik ödeneği;

a) Öğretim elemanlarına 2914 sayılı Kanun ve 27/7/1967 tarihli ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu uyarınca aylık ödendiği .sürece yapılır.

b) Her bir takvim yılı için bir önceki yıl esas alınmak suretiyle hesaplanan akademik teşvik puanı üzerinden Şubat ayının onbeşinden itibaren oniki ay süreyle her ayın onbeşinde ödenir.

c) Damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve ilgili mevzuatı uyarınca ödenmekte olan zam, tazminat, ödenek, döner sermaye ek ödemesi, ikramiye, ücret ve her ne ad altında olursa olsun yapılan benzeri ödemelerin hesabında dikkate alınmaz.

(3) Akademik teşvik ödeneğinin ödenebilmesi için, akademik teşvik puanının en az otuz olması gerekir.

(4) Teşvik ödemeleri sürerken kurum değiştirenlerin ödemeleri yeni yükseköğretim kuramlarınca yapılır.

(5) Ödemenin yapılmasından sonra başvurularında gerçeğe aykırılık tespit edilenlere yapılan ödemeler kanuni faiziyle birlikte geri alınır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Geçici ve Son Hükümler**

## İlk defa uygulama ve ilan

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre ilk defa akademik teşvik puanı hesaplanması, 2015 yılında yapılan faaliyetler esas alınmak suretiyle 2016 yılı için yapılır.

(2) 2015 yılına ilişkin akademik teşvik başvuru takvimi 31 Aralık tarihine kadar ilan edilir.

## Geçici komisyon ve geçici ön inceleme heyeti

**GEÇİCİ MADDE 2-** (1) 2015 yılına ilişkin olarak bu Yönetmelikte belirtilen görevleri yerine getirmek üzere rektör veya görevlendireceği rektör yardımcısının başkanlığında, üyeleri yükseköğretim kurumundaki her bir doçentlik temel alanından en az bir kişi olmak üzere akademik çalışmalar, alman ödüller ve yapılan projeler dikkate alınmak suretiyle rektörün önereceği üç aday arasından senato tarafından bir yıl için seçilen geçici akademik teşvik komisyonu kurulur,

(2) 2015 yılına ilişkin olarak bu Yönetmelikte belirtilen görevleri yerine getirmek üzere rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında olmak üzere öğretim elemanları arasından bölüm başkanı tarafından; fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında bölüm başkanının başkanlığında olmak üzere öğretim elemanları arasından fakültelerde dekanın, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürün önerisi üzerine fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu kurulu tarafından; enstitülerde anabilimdalı veya anasatıdalı başkanının başkanlığında olmak üzere öğretim elemanları arasından enstitü müdürünün önerisi üzerine enstitü kurulu tarafından bir yıl için seçilen, en az iki veya en çok dört üyeden oluşan geçici ön inceleme heyeti kurulur.

## Yürürlük

**MADDE 10-** (1) Sayıştayın görüşü alınarak hazırlanan bu Yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

## Yürütme

**MADDE 11-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

FAALİYET TÜRÜ	ALT FAALİYET	DETAYI	ORAN (%)
(1) PROJE (30 Puan)	Uluslararası destekli sonuçlandırılmış proje	Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi destekli proje	100
		Diğer resmi kurum ve kuruluşları tarafından destekli proje	85
	Ulusal destekli sonuçlandırılmış proje	TÜBA ve TÜBİTAK destekli proje	85
		Kalkınma Bakanlığı destekli proje	85
		Sanayi Tezleri Programı (SAN-TEZ)	85

		projesi	
		Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim kurumları hariç)	40
		Yükseköğretim kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi	30
		Özel kuruluşlar	30
<b>(2) ARAŞTIRMA (30 Puan)</b>	Yurtdışı		40
	Yurtiçi		30
<b>(3) YAYIN (30 Puan)</b>	Araştırma (Tez hariç) kitabı	Alanında uluslararası yayımlanan araştırma kitabı	100
		Alanında ulusal yayımlanan araştırma kitabı	50
	Ders kitabı	Alanında uluslararası yayımlanan ders kitabı	80
		Alanında ulusal yayımlanan ders kitabı	40
	Kitapta editörlük	Alanında uluslararası yayımlanan kitap editörlüğü	60
		Alanında ulusal yayımlanan kitap editörlüğü	30
	Kitap bölümü	Alanında uluslararası yayımlanan kitap bölümü	50
		Alanında ulusal yayımlanan kitap bölümü	25
	Kitap tercümesi	Alanında yayımlanmış tam kitap çevirisi	30
		Alanında yayımlanmış kitap bölümü çevirisi	15
	Kitap tercümesinde editörlük	Alanında yayımlanan kitap çevirisi editörlüğü	30
	Ansiklopedi konu/madde yazarı	Alanında uluslararası yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi	20
		Alanında ulusal yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi	10
	Dergi editörlüğü	SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde editörlük	30
		SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde editörlük	15
		Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde editörlük	5
	Kitap/dergi editörler kurulu üyeliği	SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde editörler kurulu üyeliği	10

		SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde editörler kurulu üyeliği	5
		Diğer hakemli ulusal ve uluslararası dergilerde editörler kurulu üyeliği	1
	Özgün makalesi	SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde yayımlanan tam makale	40
		SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde yayımlanan tam makale	20
		Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde yayımlanan tam makale	16
	Diğer (Teknik not, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu ve benzeri)	SSCI, SCI-Exp, AHCI indekslerindeki dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale	8
		SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale	5
		Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale	4
	Uluslararası boyutta performans dayalı yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak[1]	Özgün kişisel kayıt	40
		Karma kayıt	20
	Ulusal boyutta performans dayalı yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak*	Özgün kişisel kayıt	20
		Karma kayıt	5
<b>(4) TASARIM (30 Puan)</b>	Sanatsal tasarım (Bina, çevre, eser, yayın, mekan, obje)	Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konmuş	30
		Bilimsel yayınlara tescillenmiş	15
		Diğer	10
	Bilimsel tasarım	Bilimsel yayınlara tescillenmiş	20
		Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konmuş	15
		Diğer	10
	Faydalı obje	TSE/TPE tarafından tescillenmiş	30

<b>(S) SERGİ (30 Puan)</b>	Özgün kişisel etkinlik	Uluslararası	<b>60</b>
		Ulusal	<b>30</b>
	Karma etkinlikler	Davetli/yarışmalı uluslararası	<b>15</b>
		Davetli/yarışmalı ulusal	<b>10</b>
<b>(6) PATENT (30 Puan)</b>	Alanında ulusal veya uluslararası tescillenmiş patent		<b>100</b>
<b>(7) ATIF (30 Puan)</b>	Öğretim üyesi/elemanınm yazar olarak yer almadığı uluslararası kitaplarda, öğretim üyesi/elemanınm eserlerine yapılan her bir atıf		<b>10</b>
	Öğretim üyesi/elemanınm yazar olarak yer almadığı ulusal kitaplarda, öğretim üyesi/elemanınm eserlerine yapılan her bir atıf		<b>2</b>
	SSCJ, SCI-Exp, AHCI indekslerindeki dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanınm yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanınm eserlerine yapılan her bir atıf		<b>5</b>
	SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanınm yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanınm eserlerine yapılan her bir atıf		<b>3</b>
	Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanınm yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanınm eserlerine yapılan her bir atıf		<b>1</b>
<b>(8) TEBLİĞ (30 Puan)</b>	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan tebliğ		<b>20</b>
	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve özet metin olarak yayımlanan tebliğ		<b>10</b>
	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve poster olarak sergilenen tebliğ		<b>5</b>
<b>(9) ÖDÜL (30 Puan)</b> <b>(Çalışma/proje/ yayın teşvik ödülü ilaiç)</b>	TÜBA ve TÜBİTAK'tan alınan ödül		<b>100</b>
	Alanında yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan ödül		<b>80</b>
	Alanında yurtiçi kaimi kurum ve kuruluşlarından alınan ödül		<b>40</b>
	Uluslararası BSE		<b>30</b>
	Ulusal BSE		<b>15</b>
	Alanından özel kurum ve kuruluşlarından alınan ödül		<b>10</b>

[1]Kültür ve Turizm Bakanlığınca verilmiş bandrollü CD, DVD ve benzeri medya ortamı kayıtları, müzik ve konservatuvar bölümleri için; bestecilik, yorumculuk, koreografik, rejisörlük, oyun yazarlığı, dramaturji ve sahne tasarımı da bu kapsamda değerlendirilir.

#### **AÇIKLAMALAR:**

**Faaliyet ve Puan Tablosunda yer alan bazı ibare ve kısaltmaların açıklamaları aşağıda yapılmıştır.**

1) ALICI: Art and Humanities Citation Index.

2) Alan İndeks: Öğretim elemanının doçentlik alanında tanımlanan SCI-Exp, SSCI ve AHCI dışındaki alan indeks,

3) BSE: Bilim ve sanat kurulu olan kongre, kurultay, sempozyum, konferans ve festival gibi etkinlikler.

4) SCI-Exp: Science Citation Index-Expanded.

5) SSCI: Social Sciences Citation Index.