

TOPLANTI TUTANAĞI

23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” çerçevesinde Rektörlük Makamının 16.02.2017 tarih ve 75265783-1478 sayılı yazısı ile görevlendirilen Kalite Komisyonu Üniversitemizde Kurum İç Değerlendirme Raporunun oluşturulması, Üniversite Kalite Yönetimi yöntemlerinin belirlenmesi ve öngörülen diğer hususlarla birlikte uygulanacak usul ve yöntemlerin değerlendirilmesi konusunda Kurul Başkanı Rektör Prof. Dr. Metin DOĞAN başkanlığında; kurul üyeleri ve Öğrenci Konseyi Temsilcisi’nin katılımıyla 20.02.2016 tarihinde Etlik yerleşkesinde bir toplantı yapmıştır.

Toplantıda;

Üniversitemiz Rektörü Prof.Dr. Sayın Metin DOĞAN’ın 13.02.2017 tarihli ve 64641629/28 sayılı yazısı gereği 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği’nin 7 nci maddesi çerçevesinde Üniversitemiz Senatosunun 11.04.2016 tarihli ve 2016/11/02 sayılı kararı ile Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kalite Komisyonu’nda görevlendirilen akademik ve idari personel yerine yeniden görevlendirme yapılması konusu görüşülerek, ekte bulunan gündem maddelerine geçilmiştir.

Gündem maddeleri üzerinde yapılan görüşmeler sonucunda;

- 1- KİDR Kurum açısından 03 Nisan 2017 tarihine revize kadar edilmesi,
- 2- Fakülte, Enstitü ve MYO bazında öğrenci, öğretim üyesi ve idari personel anketlerinin yapılması,
- 3- Öğrenci İşleri anketlerinin revize edilmesi,
- 4- Anket Hazırlama Komisyonu oluşturulması,
- 5- İnsan Kaynakları: görev tanımları, stratejik plan dışında kalite güvence sisteminde de bulunmasının sağlanması,
- 6- Akademik ve İdari Birimlere Kalite Kurulu olarak 01 Nisan 2017 tarihine kadar ziyaretlerde bulunup, çalışmaların takip edilmesi,
- 7- İstatiksel veri toplama sisteminin kurulması,
- 8- Kurum Kalite Hedefler revizyonu (Fakülte, Enstitü, MYO ve İdari Birimler)

- 9- Mezun Bilgi Yönetim Sisteminin kurulması,
- 10- İç Kontrol İzleme Değerlendirme ile Kalite Kurulu ortak çalışması yapılması,
- 11- İç ve Dış Paydaş toplantı kayıtlarının tutulması,
- 12- Web sayfasına Kalite Kurulunun eklenmesi,
- 13- Bilgi Yönetim Sisteminin; güvenlik ve ulaşılabilirliğinin kontrolü, yazılım güncelleme raporlarının kaydı,
- 14- Stratejik Plan bütçe ve hedeflerin planlarının kaydı,
- 15- Eğitici eğitimi kayıtlarının tutulması,
- 16- İngilizce web sayfasının gözden geçirilmesi,
- 17- Ulusal ve Uluslararası Arge Faaliyetlerimizin raporlanması,

Akreditasyon Sürecinde Yapılması Gerekenler (20.02.2017 itibarıyla)

- 1- Müfredat nasıl hazırlandığının incelenerek, güncellenmesinin sağlanması (ana çerçeve müfredat, izlenceler / kur programları)
- 2- Sınavlar / standardizasyonu yapılması (AKTS bilgi paketler ile güncelliği revize edilecek)
- 3- Öğretmen / öğrenci el kitabının oluşturulması (tüm kurallar / yönetmelik / yönerge / müfredat / geçme koşulları / okulun imkanları)
- 4- Oryantasyon programları (3 günlük) (Öğrencilere gerekli tüm bilgiler web + sınıf)
- 5- ILC dökümanları (Bağımsız Öğrenci Yetiştirme)
- 6- PDU (öğretmen eğitimi), PDÖ gibi eğitim öğretim sistemi ilavesi
- 7- Testing birimi (güvenilirlik çalışmaları) istatistiksel analizi
- 8- Toplantı tutanakları (Akademik Kurul toplantıları / Haftalık Kurul toplantıları / Öğrenci temsilcileri ile toplantılar / Fakülteler ile toplantılar / Genel toplantılar)
- 9- - Organizasyon Şeması Personel
- Görev / Sorumluluklar
- İş Akış Şemaları
- Kontrol Listeleri / adım adım işleyişler
- Öğrenci / Öğretim üyesi anketlerinin
PDB + KGS ile Kontrolünün sağlanması
- 10- Performans Sistemi
-Kriterler + appraisal meetings
- 11- Strateji Planı,
- 12- Kurum İçi Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) 03 Nisan 2017 tarihine kadar revize edilmesi
- 13- Anket Yönetim Sistemi'nin (Öğrenci, Öğretim Üyesi, Dış Paydaş, Mezun İzleme Sistemi) 15 Nisan 2017 tarihine kadar oluşturulması
- 14- Bilgi İşlem Güvenlik Sistemi / Veri Analizi, (15 Nisan 2017 tarihine kadar)
- 15- Kurum içi değerlendirme raporu paylaşılmalı,
- 16- Eğitim çıktılarının paylaşılması.

Konuları görüŖülmüŖtür. Toplantı Komisyon Başkanı Rektör Sayın Prof.Dr.Metin DOĞAN'ın iyi dilek ve temennileri ile son bulmuş olup, tutanak toplantıya katılan kurul üyelerince birlikte imza altına alınmıştır.20.02.2017

Prof.Dr.Metin DOĞAN
Rektör
Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Aysun BAY
KARABULUT
Kalite Güvencesinden
Sorumlu Koordinatör

Osman KURUÇAY
Strateji GeliŖtirme Daire
Başkanlığı
Daire Başkanı