T.C.
YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ (TOPLULUK) KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ

Amaç
Madde l –(1) Bu Yönergenin amacı, Yıldırım Beyazıt Üniversitesinde kayıtlı bulunan öğrencilerin oluşturdukları ve oluşturacakları kulüplerin kuruluşlarına, işleyişlerine ve denetimlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam
Madde 2 –(1) Yıldırım Beyazıt Üniversitesi öğrencilerinin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve mesleki alanlarda sürekli faaliyet göstermek amacıyla oluşturdukları öğrenci kulüplerini kapsar.

Dayanak
Madde 3 –(1) 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 2880 sayılı kanunla değişik 46. ve 47. maddeleri ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Yönetmeliğinin 5, 10, 16, 17. maddelerinde belirtilen amaç ve esasları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar
Madde 4-(1) Bu yönergede geçen;

a) Akademik Danışman: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında kurulmuş ya da kurulacak olan kulüplerden birinin sorumlusu olan Rektör tarafından onaylanıp görevlendirilen Yıldırım Beyazıt Üniversitesinin kadrolu öğretim üyesi, öğretim elemanını veya okutman.

b) Daire Başkanlığı: Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığını,

c) EVENTYBU: Tüm Kulüp etkinliklerinin onayının alındığı web sistemi

ç) Komisyon: Etkinlik Komisyonunu,

d) Müdürlük: Kültür İşleri Şube Müdürlüğünü**,**

e) Öğrenci Kulübü (Topluluk): Yıldırım Beyazıt Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı zamanlarında belirli bir hedef doğrultusunda eğitim, sağlık, spor, sosyal, bilim ve kültür faaliyetlerini Yıldırım Beyazıt Üniversitesi öğrenci kulübü Yönergesine göre planlı ve organizeli şekilde gerçekleştirmek amacıyla bir araya gelerek oluşturdukları kulüp (topluluk),

f) ÖKB: Öğrenci Konseyi Başkanlığı

g) Üniversite: Yıldırım Beyazıt Üniversitesini**,**

ğ) Rektör: Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörünü,

h) Yönerge: Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Öğrenci Kulübü(topluluk)Yönergesini,

Öğrenci kulüplerinin (Topluluk) kuruluşu

Madde 5–(1)a)Öğrenci kulüplerinin kurulma işlemleri, Kulüp kurma talep formu (EK1), kurucu üye listesi (EK2), Kurucu üyelerin öğrenci belgesi, Danışman Kabul Formu(EK3) ve kulüp iç tüzüğünün (EK4-1,2,3,4,5) ekli olduğu bir dilekçe ile Daire Başkanlığı'na başvurularak yapılır.

b)Kulüp iç tüzüğünün ve kurucu üye listelerinin Daire Başkanlığı tarafından incelenmesi sonucunda koşulları uygun görülen öğrenci kulüplerinin kurulması için Daire Başkanlığı tarafından Rektörlük onayı alınır.

c)Kuruluşuna geçici olarak izin verilen Kulüpler, tüzüklerinde belirtilen amaca uygun olarak bir eğitim öğretim yılı boyunca onaylı etkinlik yapması şartıyla Daire Başkanlığı'na daimi statü için başvuru yapar. Daire Başkanlığı Rektörlük Makamının onayını alarak kulübe daimi statüyü kazandırır.

ç)Geçici kuruluşuna izin verilen bir eğitim öğretim yılı içinde onaylı etkinlik gerçekleştiremeyen Kulüp, Daire Başkanlığının teklifi ve Rektörlük Makamının onayı ile kapatılır.

Tüzük

Madde 6-(1) Öğrenci kulübünün kurulabilmesi için en az 20(yirmi) öğrencinin kurucu üye olmasıve kulübün kendi amaç ve işleyişlerini açık bir şekilde tanımlayan bir iç tüzüğünün hazırlanması gerekir. Bu iç tüzükte aşağıda belirtilen hususların bulunması zorunludur;

a)Kulübün adı,

b)Kulübün amacı ve bu amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili başlıca etkinlik alanları ve çalışma şekli,

c)Kulübe üye olma, üyelikten çıkma ve üyeliklerinin dondurulma şartları,

ç)Kulüp Yönetim Kurulunun Başkanı, Başkan Yardımcısı/ları, Sekreter, ve üyelerinin seçimi usulü, Yönetim Kurulunun Asil ve Yedek Üye sayısı, Denetleme Kurulu Asıl ve Yedek Sayısı

d)Yönetim Kurulunun ve Denetleme Kurulunun görev ve yetkileri,

e) Kulüp şubesi açma ve kapama şartları;

(**2**) Kulüp Tüzükleri hiçbir şekilde Anayasaya ve mevcut kanunlara aykırı olamaz.

Kulüp (Topluluk) adı ve şube açılması

Madde 7 –(1)Öğrenci kulübünün adı, amacını yansıtacak nitelikte olmalıdır. Üniversite içinde amacı ve ismi aynı birden fazla öğrenci kulübü kurulamaz. Ancak, Üniversitenin merkez kampüsü dışında diğer kampüslerinde aynı adla kulüp şubesi kurulabilir. Kulüp şubelerinin kurulabilmesi için kulüp yönetiminin karar alması ve bu karar eşliğinde Daire Başkanlığına başvurması gerekmektedir.

(**2**) Daire başkanlığı tarafından uygun görülen şube açma istekleri Rektörlük onayı alınarak işlerlik kazanır.

(**3**) "Yıldırım Beyazıt Üniversitesi" ibaresi kulüp adının başında olmak zorundadır.

Öğrenci kulüp(Topluluk) amaçları

Madde 8 –(1)Öğrenci kulüpleri; Öğrencilerinin **a**)bilimsel, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerde bulunmalarını, bu tür etkinlikler ile akademik gelişmelerini desteklemelerini sağlar.

b)Ayrıca; bilgi, yetenek ve ilgileri ölçüsünde kişisel potansiyellerini geliştirmeleri, takım çalışmasının önemine inananlara, özgüveni yüksek sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişmelerini sağlar.

c)Yapılan etkinliklerle Üniversitemizin kurumsal kimliğini ön plana çıkarmayı amaçlar.

Kulüplerin (Topluluk) çalışmalarında benimsenecek ilkeler

Madde 9 –(1) Üniversite öğrenci kulüpleri çalışmalarında aşağıdaki ilkelerin hayata geçirilmesini benimsemektedir:

a) Öğrenci kulüplerinin yapılan etkinliğe bağlı olarak üniversite imkânları ölçüsünde

yararlandırılması,
b) Üniversite tarafından desteklenen program ve etkinliklerin, öğrencilerin gelişim ihtiyaçlarına uygun olmasının gözetilmesi,

c) Öğrenci kulüpleri, bölümler ve sivil toplum örgütleri (siyasal partiler dışında) ile işbirliğinde bulunmalarının desteklenmesi,
ç) Öğrencilerin, yetenek ve becerilerini ortaya çıkarıp kendilerini ifade edebilmelerine fırsat veren bir ortamın oluşturulması,
d) Öğrencilerin eğitim ve öğretim amaçlarına ulaşmalarının mümkün kılınması ve bunun için fırsatlar oluşturulması,
e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelerin izlenmesinin, teşvik edilmesi ve desteklenmesi,
f) Üniversitenin her biriminde entelektüel ve eğitsel bir atmosfer oluşturulması ve bunun sürdürülmesi.
g)Üniversite öğrencilerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarının, can ve mal güvenliği ile kişisel haklarını kullanmalarının sağlanması,
ğ)Yükseköğretim Kurumları ile ilgili yasa ve yönetmeliklerle öğrencilerin kişisel gelişiminin, olgunluğunun ve sorumluluğunun vurgulanması,
h) Öğrenci kulüplerinin Üniversitede formal eğitim verilen konular dışında faaliyet göstermeleri.
ı) Öğrenci kulüpleri, Anayasamızda ifadesini bulan, Devletin ve Milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere uygun davranış ve faaliyetlerde bulunurlar.
i) Kulüpler, üye kayıtlarını, gelen-giden evrak, karar defterleri ve tutanaklar, malzeme alımı, demirbaş kayıtları ile her türlü resmi belge ve evrakların takip ve korunmasından sorumludur.
j) Üyelerden üyelik aidatı veya başka bir ad altında herhangi bir nakdi yardım alınamaz; ancak kulüp üyeleri kendi rızaları ve kulüp danışmanı onayı ile kulübe ayni malzeme desteğinde bulunabilirler.

Kulüp (Topluluk) çalışma konuları
MADDE 10-(1) Üniversitede bulunan öğrenci kulüplerinin çalışma konuları aşağıdaki gibidir.
a) Spor/Doğa sporları
b) Kültür/Sanat/Edebiyat
c) Sağlık/yaşam
ç) Sosyal Etkinlikler ve Gönüllülük Hizmetleri
d) Eğitim/Bilim/Teknoloji
e) Uluslararası Faaliyetler
f) Kişisel Gelişim

Öğrenci kulübünün (Topluluk) organizasyonu
Madde 11 –(1)Öğrenci kulüpleri ve bu kulüplerde üstlenilen görevler, öğrenciler için liderlik vasıflarını, kişiler arası sosyal ilişkilerini ve karar verme becerilerini geliştiren önemli fırsatlar sağlar. Üniversite öğrenci kulüplerinin akademik yaşam ve öğrencilerin kampüs hayatındaki yerinin bilincinde olarak yürürlükte bulunan yasa, yönetmelik ve kurallara uygun olarak öğrencilerin mevcut kulüplerde görev almalarını veya yeni öğrenci kulüpleri oluşturmalarını destekler.

Kulüp (Topluluk) organlarının oluşumu
Madde 12 –(1)a) Genel Kurul: Kayıtlı tüm üyelerden oluşur.
b) Yönetim Kurulu: En az 7 en çok 9 asil ile 5 yedek üyeden oluşur.
c) Denetleme Kurulu: 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur.
(**2**) Üyenin yönetim kuruluna seçilebilmesi için, disiplin cezası almamış olması gerekir.
(**3**) Öğrenci kulüpleri; Başkan, yönetim ile denetleme kurulu üyelerinin seçilmelerini izleyen 15 gün içinde seçilenlerin kimlik bilgilerini ve kişisel iletişim bilgilerini Daire Başkanlığı'na bildirirler.
(**4**) Üniversitenin önlisans, lisans, lisansüstü programlarına kayıtlı olan tüm öğrenciler kulüp üyesi olabilir.
(**5**) Bir öğrenci birden fazla kulübe üye olabilir, ancak birden fazla kulübün yönetiminde ve denetiminde görev alamaz.

Genel kurulun, işleyişi, görev ve yetkileri
Madde 13 –(1) Genel Kurul; kulübün en yetkili karar organıdır. Bir öğrenim yılında en az iki kez, genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin en az yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantı ilk toplantının yapılacak olduğu tarihten bir hafta sonra çoğunluk aranmaksızın yapılır. Yönetim Kurulunun veya Denetim Kurulunun önerileri ya da üye sayısının en az 1/3'ünün yazılı isteğiyle toplanır. Olağanüstü toplantıya davette aynı şekilde yapılır.
(**2**) Genel kurul; kulübün tüzük ve yönetmeliğini onaylar, değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlar. Öğrenim yılı başında etkinlik raporlarını onaylar, öğrenim yılı sonunda ise kulübün Dönem Sonu Raporunu, gelir-gider çizelgesini ve denetleme kurulunun raporlarını inceler ve karara bağlar.
(**3**) Genel kurulda öğrenci kulübünün yönetim ve denetleme kurulları gizli oyla seçilir.
(**4**) İlk genel kurul öğrenci kulübünün kuruluşuna izin verildiği tarihten itibaren 30 gün içinde yapılmalıdır.(EK5-A,B) Rektörlük gerek görürse genel kurulda gözlemci bulundurabilir.

Yönetim kurulunun işleyişi, görev ve yetkileri
Madde 14 –(1)Yönetim Kurulu ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı, muhasip üyeyi seçer. Başkan, kulübün her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Muhasip üye kulübün tüm parasal işlerini yürütür ve gerekli belgeleri düzenli olarak tutar. Seçim sonuçlarını bir hafta içinde, tutanakla birlikte Daire Başkanlığı'na iletir.
(**2**)Yönetim Kurulu; Başkanın sorumluluğunda, kulüp amaçlarının ve çalışma konularının gerçekleştirilmesini sağlar, Genel Kurul kararlarını uygular. Yasalarda ve kulüp tüzüğünde belirtilen görevlerini yerine getirir ve yetkilerini kullanır. Kulüp etkinliklerinde geçici olarak çalışmak isteyen diğer üniversite öğrencileri için Akademik Danışmanın bilgisi dâhilinde Daire Başkanlığı'na başvurur ve Rektörlük onayını alır.

(**3**) Yönetim Kurulu; kulübün yapacağı etkinlikler için, kulüp Akademik Danışmanın bilgisi dâhilinde, başkanın yazılı başvurusu ile Daire Başkanlığı kanalıyla Rektörlükten izin alır. Çalışma raporunu en geç 20 Haziran'a kadar ve etkinlik programını her öğrenim yılının ilk ayı sonuna kadar Daire Başkanlığı'na verir. Genel kurul toplantılarının gün, saat, yerini tespit eder. Olağan ve olağanüstü toplantıları bir hafta önceden duyurur. Kullanacakları yerler için Daire Başkanlığı kanalıyla Rektörlükten izin alır. Bu yerlerin kulüp amaçlarına uygun olarak kullanımından ve denetlenmesinden yönetim kurulu sorumludur. Bununla ilgili düzenleme ve disiplin önlemlerine kendi tüzükleri içinde yer verirler. Çalışma yan kurulları kurar ve bu yan kurulların çalışmalarını denetler. Genel kurulda alınan kararları üyelere ve ilgili birimlere duyurur ve uygular.

Denetleme kurulunun işleyişi, görev ve yetkileri
Madde 15 –(1) Kulübün faaliyetleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler, sonuç ve önerilerini yönetim kuruluna bir raporla bildirir. Yönetim kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğrenim dönemine ilişkin programın ve bütçenin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir. Bağış ve Hibe yoluyla edinilen eşyanın Daire Başkanlığına kaydettirilmesini sağlar.(EK6)

Kulüp (Topluluk) akademik danışmanı ve görevleri
Madde 16 –(1)a) Her öğrenci kulübünün en az bir akademik danışmanının olması zorunludur.
b)Akademik Danışman, Rektör tarafından Üniversiteöğretim elemanları arasından görevlendirilir.
c)Bir öğretim elemanı birden fazla kulübe akademik danışmanlık yapamaz.
ç)Danışman Üniversite nezdinde, yürürlükte bulunan yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde, öğrenci kulübünden sorumlu kişi olup, kulüp çalışma alanı ile ilgili konularda danışmanlık yapar.
d)Öğrenci kulübünün Üniversite ile ilgili olan ilişkilerinde yardımcı olur. Öğrenci kulüpleri onaylanmış yıllık etkinlik programlarına, ek bir etkinlikte bulunmak istediği zaman, akademik danışmanın onayını almak zorundadır.
e)Üniversitenin genel ilkeleri çerçevesinde kulübün çalışmalarını denetler ve etkinliklerin yürütülmesine yardımcı olur.
f)Yönetim Kurulunun çalışmalarını ve kulüp sorumluluğundaki defterlerin tutulmasını denetler.
g)Akademik danışman sorumluluğu altındaki öğrenci kulübünün amaçları dışında faaliyet göstermesi veya disiplin yönetmeliğine ve yasalara uymaması durumunda, kulüp yönetim kurulu üyeleri hakkında işlem yapılmasını, gerektiğinde kulübün kapatılmasını öğrenci etkinlik komisyonuna bildirir.

Öğrenci etkinlikleri komisyonu
Madde 17 –(1)Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu, öğrenci kulüplerinin işleyişlerinden sorumlu bir komisyondur. Bu Komisyonda görevlendirilecekler;
1)Rektör Yardımcısı,
2)Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı,
3)Kültür Hizmetleri Şube Müdürü,
4)Spor Hizmetleri Şube Müdürü
5)Öğrenci Kulüplerinin Akademik Danışmanları arasından Rektörce atanacak bir kişi,
6)Öğrenci kulüplerinin başkanlarının kendi aralarından seçecekleri bir kişi, (seçim her yıl yenilenir)
7)Öğrenci Konseyi Temsilcisi olmak üzere yedi (7) üyeden oluşur.
(**2**) Komisyonun sekretarya hizmetlerini Daire Başkanlığı yürütür.
(**3**) Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu, Öğrenci kulüplerinin etkinlik programı onaylar. Amacı dışında izinsiz etkinlik gerçekleştiren, yıl sonunda amaçları doğrultusunda yeterli etkinlikte bulunmayan, Akademik Danışman'ı olmayan öğrenci kulüplerini uyarır.
Etkinlik raporu ve yıllık faaliyet raporu
Madde 18 – (1)Kulüpler (topluluklar) etkinlik taleplerini EVENTYBU web sistemi üzerinden yapacak ve onaylar bu sisten üzerinden alınacaktır. Sistem üzerinden yapılmayan etkinlik talepleri kabul edilmeyecektir. faaliyet raporu formunu (EK7,8) doldurarak ekleri ile birlikte etkinlik tarihini takip eden on beş iş günü içinde Daire Başkanlığına teslim etmeyen kulüplerin sonraki etkinlik başvuruları işleme alınmaz.
(**2**) Yıllık faaliyet programları raporu 30 Kasım'a; dönem sonu faaliyet raporları 15 Mayıs'a kadar

kulüp danışmanı aracılığıyla Daire Başkanlığına sunulur.
(**3**) Her öğrenci kulübü, son akademik yılda gerçekleştirdiği etkinlikleri ve bu etkinlikleri düzenlerken karşılaştığı güçlükler ve kolaylaştırıcı unsurları belirten bir etkinlik raporu hazırlayarak, bu raporu yazılı ve dijital olarak en geç bahar dönemi sonuna kadar Daire Başkanlığına vermelidir. Etkinlik Raporunu zamanında vermeyen Yönetim Kurulu üyelerinin üyelikleri sona erer.

Öğrenci kulüplerinin(Topluluk) izlenmesi ve işleyişi
Madde 19-(1)Öğrenci kulüpleri her akademik yılbaşında, en geç 4 hafta içinde Genel Kurullarını yaparak Yönetim ve Denetim Kurullarını belirler. Kulüp, Yönetim ve Denetim Kurulları asil ve yedek üyeleri ile öğrenci kulüp üyelerin isimleri, yeni Akademik Yılın Etkinlik Programı ve Bütçe önerilerini Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu'na sunar. Bu süre dışında kurulan öğrenci kulüplerinin Etkinlik Programı kısmen desteklenebilir. Akademik yılın ilk 4 haftası içinde yeni Akademik yılın etkinlik programları ve bütçe önerilerini, Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu'na sunmayan öğrenci kulüplerinin etkinlikleri bir sonraki dönem başına kadar durdurulur. Etkinlikleri askıya alınmış öğrenci kulüpleri, etkin bir öğrenci kulübü ile işbirliği yapamaz. Kulübün etkinlik programlarında yer alan etkinliklerde, gerekli koordinasyonun sağlanması için (İzin alınması, salon tahsisi, duyuru vb.) Öğrenci kulübünün Yönetim Kurulu en geç 15 gün önceden Daire Başkanlığına bir dilekçe ile başvuru yapar. Öğrenci kulüpleri, etkinlik programlarını öğrenci etkinlikleri komisyonuna sunmadan önce Akademik Danışmanlarının onayını alır.
(**2**) Öğrenci kulüplerinin defterleri gerekli görüldüğü durumlarda Daire Başkanlığı tarafından denetlenebilir. Denetimlerde herhangi bir usulsüzlük tespit edildiğinde kulüp yazılı olarak uyarılır ve işlemin on beş(15) gün içerisinde düzeltilmesi istenir. Aynı durum tekrarlandığında kulübün kapatılması için Rektörlük makamına öneride bulunulur.
(**3**) Öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılan etkinliklerde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin ihlali durumunda, Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Kulüpler(Topluluk) tarafından tutulacak defter ve belgeler
Madde 20-(1) Kulüpler(Topluluk) aşağıda belirtilen defterleri tutmak ve belgeleri düzenlemekle yükümlüdürler:
a) **Üye Kayıt Defteri**: Bu deftere üyelerin adları, fotoğrafları, okul, sınıf ve bölümleri, adresleri ve iletişim bilgileri kaydedilir.
b)Gelen-Giden Evrak Defteri: Kulübün yazışmaları bu defterlere kaydedilir.

c) **Karar Defteri**: Yönetim kurulu tarafından alınan kararlar, karar defterlerine yazılır.
ç) **Demirbaş Defteri:** Kulübün kullanması için verilmiş olan demirbaş eşyalar ile kulüp tarafından bağış ve sair yollarla edindiği demirbaşlar bu deftere kaydedilir.
(**2**) Kulüp şubeleri sadece üye kayıt defteri ile gelen giden evrak defteri tutar.
Öğrenci kulübüne (Topluluk) yeni üye kazandırma
Madde 21 –(1)Öğrenci kulüpleri (Topluluk) , onay alınması kaydıyla, Üniversite içinde yıl boyu süren etkinliklerden yararlanarak, öğrenci kulüpleri tanıtım festivali, bahar festivali, gazete, dergi reklâmları, el ilanları aracılığı ile tanıtım ve reklâmlarını yapabilir ve üye sayılarını arttırabilirler. (EK-9)

Öğrenci kulüplerinin (Topluluk) yararlanabileceği üniversite hizmetleri
Madde 22 –(1)Öğrenci kulüpleri yapacakları etkinlik ve programların uygulanmasında Daire Başkanlığı önerisi ile Rektörlüğün uygun göreceği Üniversitenin tüm imkânlarından yararlanabilir.

Üniversite tarafından mali destek verilebilecek etkinlikler:
Madde 23 –(1)Öğrenci kulüpleri aracılığı ile düzenlenen etkinliklerde, Daire Başkanlığı bütçesinden mali destek talebinde bulunulabilecek ve bütçe imkânları dâhilinde harcamalar Daire Başkanlığı satınalma şubesi tarafından desteklenebilecek harcama başlıkları aşağıda sıralanmıştır:
a) Afiş, el ilanı, poster ve form baskısı,
b) Kırtasiye ve genel ofis malzemesi, ofis araç ve gereçleri,
c) Işık ve ses düzeni, dekor gereçleri, kostüm vb. ihtiyaçlar,
ç) Bilimsel nitelikli malzeme, aparatlar ve ikramlar.
d) Öğrenci Kulüpleri kendi adlarına nakdi gelir elde edemez, ihtiyaç duyulan harcamalar bütçe imkanları dahilinde Daire Başkanlığınca veya sponsor desteği ile sağlayabilirler.

Destekler
Madde 24 –(1) Etkinliklerini gerçekleştirebilmek için desteğe ihtiyacı olan kulüpler, bağlı oldukları yönetim kurulunda karar alarak Dairesine yazılı olarak başvuru yaparlar.
(2) Yapılan destek başvurusu doğrudan doğruya kulübün etkinlik alanı ile bağlantılı olmalıdır. Bu madde ile çelişen destek talepleri reddedilir.
(3) Gerçekleştireceği etkinlik ile Üniversiteyi temsil edecek olan kulüpler, ulaşım giderleri kapsamında destek başvurusu yapabilirler.
(4) Ulaşım giderleri desteğinden yararlanmak isteyen kulübün, ev sahibi tarafından gönderilmiş davet yazısı ve ev sahibi üniversitenin basılı etkinlik programıyla (afiş, poster, *web* sayfası çıktısı vb.) başvurması gereklidir.
(5) Ev sahibi konumunda bulunan tüzel kişilik üniversite haricinde bir kurumsa, destek başvurusuna ayrıca Valilik, Kaymakamlık ya da ilgili resmi kurum tarafından verilmiş izin kâğıdı da eklenmelidir.
(6) Asaleti onaylanmış ve bağlı bulundukları birim tarafından kendilerine daimi bir çalışma yeri tahsis edilmiş olan kulüpler hariç olmak üzere alt yapı için yapılan talepler kabul edilmez.
(7) Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan teknik imkânlardan tüm kulüpler yararlanabilirler.
(8) Kulüpler, ilgili yasal düzenlemelere aykırı olmamak koşuluyla Üniversite dışından destek sağlayabilirler (sponsor desteği).
(9) Daire Başkanlığınca, Rektör onayı alınmak koşuluyla bu ilkelerdeki destekler ve işleyiş ile ilgili ek düzenlemelere gidilebilir.
Yetki ve sorumluluk
MADDE 25-(1) Öğrenci kulüpleri Daire Başkanlığına karşı sorumludur. Daire Başkanlığı Rektörlük adına kulüpleri şu hususlarda denetlemeye yetkilidir.
a-)Amaçları doğrultusunda çalışıp çalışmadığı,
b-)Sağlanan desteğin yerinde kullanılıp kullanılmadığı,
c-)Yıllık çalışma programlarının onaya gönderip gönderilmediği,
ç-)Onaylanmış çalışma programının uygulanıp uygulanmadığı,
d-)Evraklarının düzenli tutulup tutulmadığı.

Kulüplerin (Topluluk) kapatılması

MADDE 26-(1) Üniversitenin genel yönetim stratejisine uymayan, yönerge hükümlerine uymayan faaliyetlerde bulunan ve Üniversite içinde ve dışında izinsiz faaliyet yaptığı tespit edilen kulüpler Daire Başkanlığının teklifi ve Rektör onayı ile kapatılır.

(2) Bir yıl içinde kuruluş amaçları doğrultusunda onaylı etkinlik düzenlemeyen kulüpler Daire Başkanlığının teklifi ve Rektör onayı ile kapatılır.

(3) Yılsonuna kadar toplam üye sayısı otuzun altına düşen kulüpler başka bir işleme gerek olmaksızın kapatılmış sayılırlar.

(4) Kapatılan kulüplerin tüm demirbaşları Daire Başkanlığına devredilir.

Son hükümler

Madde 27-(1)İş bu yönerge kabulünden önce Üniversitemizde faaliyette bulunan Topluklar (kulüpler) bundan sonraki çalışmalarını yönerge esaslarına göre düzenler ve belirtilen sorumlulukları yerine getirirler.

(2) Hâli hazırda var olan Topluluklar (kulüpler) bu yönergenin kabulünden itibaren altı ay içinde gerekli düzenlemeleri yapmak zorundadırlar.

(3) Kulüplerle ilgili her tür uyuşmazlıklar Rektörlükçe karara bağlanır.

Yürürlük

Madde 28–(1) Bu Yönerge Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 29–(1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörü yürütür.